



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

**Кафедра психологии**


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 И.С. Лучинкина  
«14» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.В. Жихарева  
«17» 03 2022 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.01(У) «Учебно-ознакомительная практика»**

направление подготовки 37.03.01 Психология  
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) «Учебно-ознакомительная практика» для бакалавров направления подготовки 37.03.01 Психология. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 839.

Составитель  
рабочей программы



подпись

Л.В. Жихарева, доц.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии

от 05.03. 20 22 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой




подпись

Л.В. Жихарева

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 14.03. 20 22 г., протокол № 8

Председатель УМК



подпись

З.Р. Асанова

**1.** Рабочая программа **Б2.О.01(У)** Учебно-ознакомительная практика для бакалавров направления 37.03.01 Психология, программа широкого профиля.

**Цель:** сформировать у студентов целостное представление о современном состоянии, организации и направлениях деятельности практического психолога психологической службы в разных типах социальных и образовательных учреждений и закрепить первичные профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентами в ходе овладения теоретическими основами психологических наук в практической деятельности

Задачами практики являются:

- формирование интереса к психологической профессии,
- стимулирование стремления студента к личностному и профессиональному саморазвитию,
- развитие культуры психологической деятельности,
- создание представления о специфике работы психолога в учреждениях разного типа, о его функциях и профессиональных обязанностях, формах и методах работы,
- развитие умения и навыков самостоятельной работы студентов,
- развитие умений общения с людьми разных возрастных и социальных категорий: устанавливать и поддерживать психологический контакт, анализировать особенности поведения человека, целенаправленно и обоснованно применять умения профессионального анализа психологических явлений и собственной деятельности,
- обеспечить получение начального профессионального опыта

## 2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

№	Номер компетенции	Содержание компетенции	В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	УК -1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социокультурном контексте (УК-1.1.2)	осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2.5).	навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК 1.3.2)
2	УК -2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	особенности реализации проекта в целом и способы решения поставленных задач (УК-2.1.1)	формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта (УК-2.2.4)	навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля (УК 2.3.1) способами решения профессиональных задач исходя из имеющихся ресурсов и ограничений (УК 2.3.3)
3	УК -6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение	задачи саморазвития и профессионального роста, с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения (УК-6.1.1)	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их вы-	основными инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.3.1)

		всей жизни		полнения <b>(УК-6.2.1)</b>	
4	ОПК-2.	способность Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов	методы осуществления сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей <b>(ОПК 2.1.1)</b>	применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы <b>(ОПК 2.2.2)</b>	навыками применения современных методов исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы <b>(ОПК 2.3.1)</b>
5	ОПК-3.	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	методологические принципы психологической науки в исследовательской и практической деятельности <b>(ОПК 3.1.2)</b>	ставить прикладные задачи в определенной области применения психологического знания <b>(ОПК 3.2.1)</b>	основами методологии научного психологического познания при работе с индивидом, группами, сообществами <b>(ОПК 3.3.1)</b>
6	ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или	алгоритмы организации и проведения профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивиду-	планировать и организовывать работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера <b>(ОПК 5.2.1)</b>	навыками организации и реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера <b>(ОПК 5.3.1)</b> .

		реабилитационного характера	ально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей ( <b>ОПК 5.1.1</b> )		
7	ОПК-6	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности необходимые для удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ( <b>ОПК 6.1.1</b> ) запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ( <b>ОПК 6.1.2</b> )	применять психолого-педагогические технологии оценивания потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ( <b>ОПК 6.2.1</b> ) оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ( <b>ОПК 6.2.2</b> )	навыками оценки запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам ( <b>ОПК 6.3.1</b> )
8	ПК-5	Способен к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождению основных и дополнительных образовательных программ в том числе связанных с обра-	особенности проектирования, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий ( <b>ПК-5.1.1</b> )	проектировать и оценивать учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий ( <b>ПК-5.2.1</b> )	умениями проектирования и оценки учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий ( <b>ПК-5.3.1</b> )

		зованием и деятельностью замещающих семей			
9	ПК-6	Способен к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	особенности просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-6.1.1)	составлять программы системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-6.2.1)	способами эффективной реализации программ системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-6.3.1)
	ПК-7	Способен к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	особенности психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-7.1.1)	выявлять специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-7.2.1)	способами выявления специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-7.3.1).

## МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология, программа широкого профиля.

Студенты очной формы обучения проходят учебную практику «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» на 2 курсе в 4 семестре. Студенты очно-заочной формы обучения – на 3 курсе в 6 семестре.

Практика является составной частью процесса практической подготовки бакалавров. Программа учебной практики базируется на компонентах компетенций, сформированных обучающимися в ходе изучения дисциплин Блока1 «Дисциплины (модули)»: «Социальная психология», «Введение в профессию», «Общепсихологический практикум» и др.

### ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы					СР	Итоговый контроль
			Всего	л	п	с	Лаб		
ОФО									
4	108	3	108						диф.зачет
ЗФО									
6	108	3	108						диф.зачет

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы практики	Недели	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	I этап – вводный.	1	Составление графика учебной работы - 4 часа		индивидуальный план-график практики
	II этап – основной.	1-2		Содержательное описание специфики направлений работы психологической службы базы практики. Описание организационной структуры психологической службы; Перечень основных направлений работы психологической службы в контексте социального запроса и деятельности психологической службы;	Письменный отчет



				<p>Анализ структуры профессиональной деятельности психолога;</p> <p>Перечень основных функций психолога в организации;</p> <p>Перечень психологических услуг, предоставляемых центром, службой или психологом в организации.</p> <p>Описать используемое психологом методическое обеспечение (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога) в конкретной организации.</p> <p>Описание технического обеспечения деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура).</p> <p>Описание отчетности в деятельности психолога (протоколы методик, записи консультативных сессий, отчеты о научно-исследовательской работе и т.п.).</p> <p>Изучить психолого-педагогические особенности классного коллектива в соответствии с программой, используя различные формы и методы изучения учащихся. С этой целью подготовить стимульный материал, провести и сделать анализ психолого-педагогической диагностики. В результате диагностики составить психолого-педагогическую характеристику классного коллектива.</p> <p>Изучить психолого-педагогические особенности личности школьника в соответствии с программой, используя различные формы и методы изучения учащихся. С этой целью подготовить стимульный материал, провести и сделать анализ психолого-педагогической диагностики коллектива класса в закреплённом классе. В результате диагностики составить психолого-педагогическую характеристику школьника.</p> <p>Заключение о проделанной работе.</p>	
III этап – за-	2	54 часа	Подготовка отчетной документации. Проведение итоговой конференции	Отчет о прохождении	

	ключи- тель- ный.			по практике	практики, включающий сведения о вы- полненной ра- боте, приобре- тенных умени- ях и навыках.
--	-------------------------	--	--	-------------	--

1-й этап (подготовительный). На первом этапе проводится установочная конференция, на которой руководитель практики раскрывает особенности организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по содержанию и форме (определение целей, задач, содержания практики, видов отчетной документации). На подготовительном этапе составляется график консультаций преподавателей.

II этап – основной. Организуется работа студента в конкретной организации. Составляется индивидуальный план работы на период практики, который утверждается руководителем практики (по приказу). Анализируют и описывают организационную структуру психологической службы, основные направления работы психологической службы в контексте социального запроса, основные функции психолога в работе психологической службы, основные направления профессиональной деятельности психологов структуре деятельности психологической службы, психологическую структуру профессиональной деятельности психолога (потребности, мотивы, цели, действия, операции, поступки, предмет, средства, продукт, результат), основные функции психолога в организации (в психологической службе, лаборатории). Составляют перечень психологических услуг, предоставляемых психологом в организации. Знакомятся с методическим, материально-техническим, информационным обеспечением деятельности сотрудников психологической службы. Изучают методическое обеспечение деятельности психолога (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога), техническое обеспечение деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и пр. знакомятся с отчетностью в деятельности психолога.

В ходе данного этапа студенты также учатся использовать на практике теоретические знания о возрастных психологических особенностях школьников. Овладевают методами психологического изучения личности ребенка и коллектива детей (наблюдение, беседа, анкетирование, тестирование, изучение деятельности и т.д.), обработкой полученных данных и их интерпретацией.

III этап – заключительный. Подготавливается отчетная документация. Проводится сдача документации преподавателям – руководителям практики (по приказу). Проводится итоговая конференция по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, на которой студенты выступают с отчетом.

## **ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Студент предоставляет следующую документацию:

- индивидуальный план-график педагогической практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной работе, приобретенных умениях и навыках;

По итогам прохождения практики студент отчитывается на заседании выпускающей кафедры, дату и время проведения которого устанавливает кафедра.

Процедура отчета состоит из доклада о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Критериями оценки результатов практики являются:

Мнение научного руководителя об уровне подготовленности студента;

Степень выполнения программы практики;

Содержание и качество представленной отчетной документации;

Уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета). Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Промежуточной аттестацией обучающихся по итогам прохождения практики является представление отчета обучающихся о прохождении практики.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
УК -1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социокультурном контексте (УК-1.1.2)	осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов (УК-1.2.5).	навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК 1.3.2)
УК -2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные		

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
особенности реализации проекта в целом и способы решения поставленных задач (УК-2.1.1)	формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта (УК-2.2.4)	навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля (УК 2.3.1) способами решения профессиональных задач исходя из имеющихся ресурсов и ограничений (УК 2.3.3)
УК -6Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
задачи саморазвития и профессионального роста, с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения (УК-6.1.1)	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения (УК-6.2.1)	основными инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей (УК-6.3.1)
ОПК -2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методы осуществления сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей (ОПК 2.1.1)	применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК 2.2.2)	навыками применения современных методов исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы (ОПК 2.3.1)
ОПК -3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
методологические принципы психологической науки в исследовательской и практической деятельности (ОПК 3.1.2)	ставить прикладные задачи в определенной области применения психологического знания (ОПК 3.2.1)	основами методологии научного психологического познания при работе с индивидом, группами, сообществами (ОПК 3.3.1)
ОПК -5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет

<p>алгоритмы организации и проведения профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей <b>(ОПК 5.1.1)</b></p>	<p>- планировать и организовывать работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера <b>(ОПК 5.2.1)</b></p>	<p>навыками организации и реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера <b>(ОПК 5.3.1)</b>.</p>
<p><b>ОПК -6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам</b></p>		
<p><b>Этапы формирования компетенции</b></p>		
<p><b>Знает</b></p>	<p><b>Умеет</b></p>	<p><b>Владеет</b></p>
<p>психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности необходимые для удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам <b>(ОПК 6.1.1)</b> запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам <b>(ОПК 6.1.2)</b></p>	<p>применять психолого-педагогические технологии оценивания потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам <b>(ОПК 6.2.1)</b> оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам <b>(ОПК 6.2.2)</b></p>	<p>Навыками оценки запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам <b>(ОПК 6.3.1)</b></p>
<p><b>ПК -5 Способен к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождению основных и дополнительных образовательных программ в том числе связанных с образованием и деятельностью замещающих семей</b></p>		
<p><b>Этапы формирования компетенции</b></p>		
<p><b>Знает</b></p>	<p><b>Умеет</b></p>	<p><b>Владеет</b></p>
<p>особенности проектирования, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий <b>(ПК-5.1.1)</b></p>	<p>проектировать и оценивать учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий <b>(ПК-5.2.1)</b></p>	<p>умениями проектирования и оценки учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий <b>(ПК-5.3.1)</b></p>
<p><b>ПК -6 Способен к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества</b></p>		
<p><b>Этапы формирования компетенции</b></p>		
<p><b>Знает</b></p>	<p><b>Умеет</b></p>	<p><b>Владеет</b></p>
<p>особенности просветительской деятельности среди населения</p>	<p>составлять программы системной просветительской</p>	<p>способами эффективной реализации программ системной</p>

с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-6.1.1)	деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-6.2.1)	просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-6.3.1)
ПК -7 Способен к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам		
Этапы формирования компетенции		
Знает	Умеет	Владеет
особенности психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-7.1.1)	выявлять специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-7.2.1)	способами выявления специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-7.3.1).

Деятельность студентов на практике оценивается в форме дифференцированного зачета, при этом:

**«отлично» ставится при условии:**

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации высокого уровня сформированности у студента проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической и предметной подготовки студента, сформированности профессиональных компетенций;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации.

**«хорошо» ставится при условии:**

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у студента проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической и предметной подготовки студента, сформированности профессиональных компетенций;
- качественного ведения документации.

**«удовлетворительно» ставится при условии:**

- реализации студентов неполного перечня задач и содержания программы деятельности;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у студента проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;

- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления психолого-педагогических и предметных знаний и умений, сформированности профессиональных компетенций на среднем уровне;
- недостаточно качественного ведения документации. «неудовлетворительно» ставится при условии:
  - решения студентом части задач и реализации части основного содержания деятельности;
  - демонстрации низкого уровня сформированности у студента проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
  - отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
  - низкого уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки студента, несформированности профессиональных компетенций;
  - некачественного ведения документации.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Основная литература**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Морозова, И.С. Организационно-методические аспекты становления и развития психологической службы в учреждении [Электронный ресурс] / И.С. Морозова, К.Н. Белогай, Т.О. Отт. — Электрон. дан. — Кемерово :КемГУ, 2011. — 298 с.	учебное пособие	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/30021">https://e.lanbook.com/book/30021</a> . — Загл. с экрана.
2.	Попрядухина, Н.Г. Психологическая служба в образовательном учреждении [Электронный ресурс] / Н.Г. Попрядухина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 152 с.	учебно-методическое пособие	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/116350">https://e.lanbook.com/book/116350</a> .
3.	Васильева, И.В. Организация психологических служб [Электронный ресурс] : / И.В. Васильева. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 144 с.	учебное пособие	Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/44122">https://e.lanbook.com/book/44122</a> .

#### **Дополнительная литература**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Психологическая служба школы [Текст] : / ред. И. В. Дубровина. - М. : Межд. пед. акад., 1995. - 222 с.	учеб. пособие для ст уд	1 экз.

2.	Изотова, Е. И. Психологическая служба в образовательном учреждении [Текст] ; обуч. по напр. и спец. психологии / Е. И. Изотова. - 2-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2012. - 288 с.	учеб. пособие для студ. вузов	– 6 экз.
----	--	-------------------------------	----------

### **ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,  
<http://www.google.com>  
 Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).  
 Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>  
 Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL:  
<http://gpntb.ru>.  
 Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»  
<http://franco.crimea.lib.ru/>  
 Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)  
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
 оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;  
 демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;  
 использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.  
 использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).  
 OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>  
 Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>  
 Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>  
 Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>  
 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>



Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBoxСсылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: аудитории университета для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальной работы со студентами, внеаудиторных мероприятий, аудитория для проведения общих методических совещаний руководителя практики и студента.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Освоение студентом практики предполагает его ознакомление с выполнением индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы студента. Педагогическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить

особенности формы его проведения. Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса: С этой целью: внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу – практики; ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального– задания; запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики и– научному руководителю; Подготовка к самостоятельной работе При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

консультирование студентов с руководителем практики и научным руководителем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

обобщение эмпирических данных, полученных в результате выполнения реферата;

своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения– практики и представление ее руководителю практики;

успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится студентом самостоятельно. В результате оформляется реферат и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

**ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,  
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ)  
ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ  
ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика включает следующие задания:

Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в Университете;

Изучение опыта научно-педагогической деятельности педагогических работников из числа лиц, относящихся

*Задания учебно-ознакомительной практики:*

В ходе практики необходимо выполнить ряд заданий, результаты которых должны быть зафиксированы в отчете:

1. Научиться использовать на практике теоретические знания о возрастных психологических особенностях школьников.

2. Проанализировать и описать организационную структуру психологической службы и ее основные направления работы;

3. Описать основные функции психолога в организации;

4. Составить перечень психологических услуг, предоставляемых психологом в организации.

5. Ознакомиться с методическим, материально-техническим, информационным обеспечением деятельности сотрудников психологической службы.

6. Описать методическое обеспечение деятельности психолога (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога).

7. Описать техническое обеспечение деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и пр.).

8. Описать особенности работы психолога в условиях дистанционного образования.

9. Изучить психолого-педагогические особенности классного коллектива в соответствии с программой, используя различные формы и методы изучения учащихся. С этой целью подготовить стимульный материал, провести и сделать анализ психолого-педагогической диагностики. В результате диагностики составить психолого-педагогическую характеристику классного коллектива.

10. Изучить психолого-педагогические особенности личности школьника в соответствии с программой, используя различные формы и методы изучения учащихся. С этой целью подготовить стимульный материал, провести и сделать анализ психолого-педагогической диагностики коллектива класса в закреплённом классе. В результате диагностики составить психолого-педагогическую характеристику школьника.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по согласованию с научным руководителем и профильной кафедрой разрешен выбор места прохождения практики, соответствующий состоянию здоровья и требованиям по доступности.

Общее руководство практикой, обеспечение базы для ее прохождения, научно-методическое консультирование, а также контроль за выполнением им индивидуального плана педагогической практики руководителем практики от Вуза.

По окончании практики руководитель в индивидуальном плане практики ставит отметку о выполнении (не выполнении) программы практики.

В течение 2 недель после окончания практики студент предоставляет следующую документацию:

1. Дневник практики.
2. Содержательное описание специфики направлений работы психологической службы базы практики.
3. Описание организационной структуры психологической службы;
4. Перечень основных направлений работы психологической службы в контексте социального запроса и деятельности психологической службы;
5. Анализ структуры профессиональной деятельности психолога;
6. Перечень основных функций психолога в организации;
7. Перечень психологических услуг, предоставляемых центром, службой или психологом в организации.
8. Описать используемое психологом методическое обеспечение (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога) в конкретной организации.
9. Описание технического обеспечения деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура).
10. Описание отчетности в деятельности психолога (протоколы методик, записи консультативных сессий, отчеты о научно-исследовательской работе и т.п.).
11. Психолого-педагогическая характеристика школьника.
12. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива.
13. Заключение о проделанной работе. В данном пункте целесообразно ответить на вопросы:
  - Какие психолого-педагогические курсы и другие дисциплины оказались наиболее полезны для Вас при планировании и осуществлении работы на практике?
  - Оцените, как Вы были теоретически, практически и организационно подготовлены к работе на данной практике.
  - Оправдались ли Ваши ожидания от учебно-ознакомительной практики, смогли ли Вы реализовать свои личностные особенности и возможности?
  - Какие, черты Вашего характера способствовали благоприятному взаимодействию с коллективом детей и взрослых?
  - Получили ли вы удовлетворение от работы на практике? С какими затруднениями Вы встретились?
  - Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики?
  - Что бы Вы предложили изменить в организации и проведении практики, чтобы максимально использовать ее возможности?
14. Список литературы.
15. Приложение

Во введении (отчета по учебно-ознакомительной практике) необходимо указать базы практики, период и продолжительность ее прохождения. В заключении необходимо описать эффективность практики, отметив полученные в процессе выполне-

ния заданий практики знания. В списке литературы необходимо представить научные, справочные, учебно-методические и учебные материалы (пособия, словари, справочники, монографии, статьи из хрестоматий и научных журналов), которые были использованы в процессе прохождения практики и выполнения ее основных заданий. Минимальный перечень литературы, необходимой для успешного выполнения заданий учебно-ознакомительной практики, составляет 10 источников.

Критериями оценки результатов практики являются:

Мнение руководителя об уровне подготовленности студента;

Степень выполнения программы практики;

Содержание и качество представленной отчетной документации;

Уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

При отсутствии отметки о прохождении практики кафедра не имеет права аттестовать студентов за текущий год обучения.



**ПРОТОКОЛ НАБЛЮДЕНИЯ №  
ПЕРВЫЕ ВПЕЧАТЛЕНИЯ ОБ ИСПЫТУЕМОМ**

Фамилия и имя.....  
Возраст.....  
Класс.....  
Дата.....  
Ситуация.....

**Внешний вид ребенка**

**1. Особенности телосложения:** .....

**2. Одежда:** .....

**3. Цвет лица:** .....

**4. Осанка:** .....

**5. Мимика, жесты, признаки невротических проявлений, положение тела:**

**6. Общая подвижность:** .....

**7. Общий фон настроения:** .....

**Другие качества:** .....

**Вывод (общее впечатление)**.....

.....  
**ПРОТОКОЛ НАБЛЮДЕНИЯ №**  
**ОТНОШЕНИЕ ИСПЫТУЕМЫХ К ЗАНЯТИЯМ**

Число: \_\_\_\_\_

Испытуемый	Учебная дисциплина			
1				
2				
3				
4				

Число: \_\_\_\_\_

Испытуемый	Учебная дисциплина			
1.				
2.				
3.				
4.				

Число: \_\_\_\_\_

Испытуемый	Учебная дисциплина			
1				
2				
3				
4				

**Вывод:**.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Примерная схема изучения и составления характеристики классного коллектива**

1. Общие сведения о коллективе учащихся.
  - состав класса (количество мальчиков и девочек, паспортный возраст учащихся, количество учащихся из неполных семей).
  - начало вхождения в детский коллектив и пути вхождения в коллектив вновь прибывших учащихся.
  - микрорайон проживания учащихся,
2. Анализ психофизического здоровья учащихся.
  - анализ результатов медицинского обследования учащихся класса(медицинские группы);



- учащиеся класса, здоровье которых нуждается в пристальном внимании учителей -предметников.;

- анализ здоровья ученика и результатов его учебы;

- отношение семьи ребенка к его болезни и отношение самого ученика к своему здоровью.

3. Характеристика интересов учащихся.

- сформированность или несформированность познавательной и учебной мотивации;

- отношение учащихся к собственной учебной деятельности;

- отношение учащихся к изучению учебных предметов.

4.Характеристика интеллектуальных умений учащихся.

- \* отношение к книге, интерес к чтению и работе с книгой;

- \* отношение учащихся к выполнению домашних заданий;

- \* степень вовлеченности учащихся класса во внешкольную интеллектуальную деятельность (кружки, дополнительные занятия, факультативы).

5.Характеристика степени сплоченности детского коллектива.

- определение в детском коллективе лидеров, их влияние на класс;

- определение «отверженных», причины их отвержения;

- наличие неформальных группировок, направленность их деятельности;

- основа объединения учащихся в группировки, степень их заинтересованности в делах класса;

- проявление товарищества и дружбы между учащимися.

6.Характеристика нравственных качеств учащихся класса, эмоционального состояния детского коллектива.

- тревожность, открытость, закрытость учащихся;

- наличие или отсутствие у учащихся волевых качеств личности, рефлексивных умений;

- степень конфликтности учащихся класса, причины конфликтности;

- наличие или отсутствие умения взаимодействовать и сотрудничать с педагогами и одноклассниками.

7. Структура классного коллектива.

- актив класса;

- поручения учащихся класса;

- микрогруппы учащихся (для проведения классных дел)

9. Общие выводы:

Характеристика уровня развития коллектива класса.

Анализ педагогической диагностики, проведенный в классном коллективе:

- \* положительные качества коллектива, которые нуждаются в развитии и поддержке;

- \* отрицательные качества коллектива и отдельных учащихся, которые нуждаются в коррекции.

Предложения по дальнейшему формированию коллектива учащихся.

### Схема анализа классного часа.

Класс \_\_\_\_\_ Ф.И.О. кл. руководителя \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Цель и задачи \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии анализа	Наблюдения и впечатления
1.	Образовательно-воспитательные задачи классного часа, их личностный смысл для каждого школьника	
2.	Подготовка учителя и учащихся <b>к проведению классного часа:</b> а) своевременность подготовки учителя и учащихся к проведению мероприятия; б) уровень самостоятельности и активности школьников в его подготовке; в) педагогическая обеспеченность учебно-наглядным оборудованием.	
3.	Проведение классного часа: а) убедительность, четкость, эмоциональность кл. руководителя в постановке и раскрытии перед учащимися цели и задач классного часа; б) соответствие содержания, тематической направленности и технологии проведения мероприятия уровню развития коллектива класса; в) педагогическое мастерство кл. руководителя в проведении классного часа: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид; создание психологической совместимости на начальном этапе проведения классного часа; коррекционные действия классного руководителя.	
4.	<b>Итоги классного часа:</b> а) достижение цели и задач классного часа; б) позитивные и негативные аспекты проведенного мероприятия, их причины; в) педагогические выводы и рекомендации по совершенствованию работы кл. руководителя по подготовке и проведению классного часа.	

### Психологический анализ урока

Психологический анализ урока (письменный отчет). В письменном отчете указать школу, класс, Ф.И.О. учителя; тему и цели урока.

#### Вопросы анализа:

**Внимание:** как использовал учитель общепсихологические принципы организации внимания на уроке? Внешние приёмы организации внимания на уроке: внешний вид учителя, мимика, тон, ритм, темп урока, эффективность наглядных пособий.

Внутренние приёмы: эмоциональная насыщенность, образность речи учителя; последовательность в изложении; качество информации (содержательность излагаемого материала). Как этими приёмами обеспечивалась устойчивость внимания на разных этапах урока; как использовал учитель переключение внимания с разных видов деятельности?

**Восприятие**: создание установки на восприятие нового материала (состояние ожидания, готовность сознания к приёму информации). Эмоциональная направленность сознания (интерес, увлечённость и т.п.).

Выработка высшего уровня восприятия – наблюдения: четкость формулировки задачи занятий, планирование деятельности, выделение главного. Как учитель способствовал данному единичного факта частного проявления общей закономерности?

**Память**: приёмы актуализации прошлых занятий. Использование учителем в ходе урока в зависимости от его задач оперативной и долговременной памяти учащихся.

Использовались ли средства организации и управления запоминанием школьников? Обеспечивалась ли приёмами работы учителя развитие всех типов памяти учащихся?

**Мышление**: создавалась ли проблемная ситуация в начале урока? Побуждал ли учитель к формулировке задачи учащихся?

Имела ли место на уроке активность учащихся на основе интереса, поиска новых решений, умений «переноса» общих знаний на конкретную задачу?

Соответствовала ли трудность учебного материала данной возрастной группе?

Как учитель организовал коллективное мышление учащихся?

Были ли ответы учащихся простым воспроизведением заученного или результатом переработки знаний?

Какими путями вырабатывалось конкурсное мышление учащихся? Как побуждал учитель к активному пользованию учащихся мыслительными операциями (сравнение, обобщение, анализ, абстрагирование, конкретизация) при объяснении явлений действительности и тем самым выработке познавательной потребности учащихся и новой мотивации их отношения к действительности?

Били ли использованы учащимися теоретические и непосредственный чувствительный опыт для выводов и обобщений?

Как учитель способствовал углублению и развитию понятий, усвоенных учащимися ранее?

Как формировались новые понятия?

В чём заключалась трудность при усвоении учащимися новых понятий?

**Личность**: отношение учащихся к ответам товарищей и оценкам учителя. Создавалось ли общественное настроение, «благоприятный психологический климат» в классе при справедливой оценке?

Имело ли место у учащихся (в связи с их уровнями притязаний) удовлетворение выполненными заданиями?

Заражал ли учитель учащихся своими отношениями к учебному предмету, способствующими появлению у них новых мотивов поведения?

Как в учебной деятельности формировались интеллектуальные, волевые и другие свойства личности?

#### **Вопросы для интервью с классным руководителем**

1. Каким образом вы выявляете уровень воспитанности и обучаемости учащихся?
2. По каким критериям вы можете определить дружный ли у Вас класс?
3. Есть ли в Вашем классе лидеры? Как Вы думаете, почему именно тот или иной ребенок стал им? В каких видах деятельности он себя проявляет? Благоприятно ли они влияют на класс?
4. Есть ли в вашем классе какие-нибудь правила, нормы поведения?
5. Считаете ли вы, что ваш класс достаточно дисциплинированный?
6. Есть ли в Вашем классе группировки, и есть ли дети, которые не вошли ни в одну из них? По каким признакам учащиеся разделились на группировки?
7. Считаются ли ученики с мнением своих одноклассников, часто ли возникают ссоры и по каким причинам?
8. Общий стаж работы? Как долго работаете с этим классом?
9. Насколько хорошо вы знаете своих учеников? Как учащиеся относятся к делам класса.